

Принят решением Совета депутатов Литовского сельского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края

от 19.10.2011 № 104

(в редакции решений Совета депутатов Литовского сельского поселения от 27.02.2012 № 120; от 26.12.2012 № 155; от 06.05.2013 № 165; от 05.05.2014 № 25; от 05.05.2014 № 26; от 05.05.2014 № 27); от 22.12.2014 № 47; от 07.05.2015 № 60; 30.10.2015 № 76; от 21.04.2016 № 95; от 16.09.2016 № 105; от 12.05.2017 № 126; от 10.05.2018 № 33)

УСТАВ
Литовского сельского поселения
Амурского муниципального района
Хабаровского края

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовой статус устава Литовского сельского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края

1. Устав Литовского сельского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края (далее - сельское поселение) на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – федеральный закон № 131-ФЗ), действующего законодательства Российской Федерации и Хабаровского края (далее – край) определяет организацию местного самоуправления в сельском поселении, структуру, порядок формирования, полномочия, организацию деятельности органов местного самоуправления, регулирует иные вопросы организации местного самоуправления в сельском поселении.

2. Устав сельского поселения является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеет прямое действие и применяется на всей территории сельского поселения. Иные муниципальные правовые акты, принимаемые органами местного самоуправления и должностными лицами, не должны противоречить настоящему уставу.

3. Устав сельского поселения подлежит обязательному исполнению на всей территории сельского поселения.

Статья 2. Правовой статус муниципального образования и его официальные символы

1. В соответствии с Законом Хабаровского края «О наделении поселковых, сельских муниципальных образований статусом городского, сельского поселения и об установлении их границ» Литовское поселковое муниципальное образование наделено статусом сельского поселения. Сельское поселение входит в состав территории Амурского муниципального района Хабаровского края.

2. Органы местного самоуправления Литовского сельского поселения являются правопреемниками органов местного самоуправления Литовского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края.

3. Литовское сельское поселение может иметь официальные символы.

Глава 2. НАИМЕНОВАНИЕ И ГРАНИЦЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 3. Наименование сельского поселения

1. Официальное наименование муниципального образования – Литовское сельское поселение Амурского муниципального района Хабаровского края.

Статья 4. Границы сельского поселения, порядок их установления и изменения

1. Границы сельского поселения установлены Законом Хабаровского края «О наделении поселковых, сельских муниципальных образований статусом городского, сельского поселения и об установлении их границ» в соответствии с картографическим описанием.

2. Изменение границ сельского поселения осуществляется в порядке, определенном федеральным законом № 131-ФЗ.

Глава 3. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 5. Вопросы местного значения сельского поселения

1. К вопросам местного значения сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация снабжения населения топливом;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

8) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

9) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

10) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

11) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

(В редакции решения Совета депутатов от 30.10.2015 № 76)

12) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

13) формирование архивных фондов поселения;

14) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

(В редакции решения Совета депутатов от 30.10.2015 № 76)

15) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

(Пункт 15 в редакции решения Совета депутатов от 10.05.2018 № 34)

16) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

17) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

18) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

19) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

20) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

21) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

22) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

23) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

24) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

25) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

2. Иные вопросы местного значения, предусмотренные частью 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для городских поселений, не отнесенные к вопросам местного значения сельских поселений, на территориях сельского поселения решаются органами местного самоуправления Амурского муниципального района.

3. Органы местного самоуправления сельского поселения могут заключать соглашения с органами местного самоуправления Амурского муниципального района о передаче друг другу части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из соответствующих местных бюджетов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в на-

стоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

(Статья в редакции решения Совета депутатов от 22.12.2014 № 47)

Статья 6. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

- 1) создание музеев поселения;
- 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) *Утратил силу – решением Совета депутатов от 06.05.2013 № 165*
- 5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
- 6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

7) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

8) создание муниципальной пожарной охраны;

9) создание условий для развития туризма;

10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

(Пункт 10 введен решением Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

(Пункт 11 введен решением Совета депутатов от 26.12.2012 № 155)

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

(Пункт 12 введен решением Совета депутатов от 22.12.2014 № 47)

13) *утратил силу – решением Совета депутатов от 10.05.2018 № 34.*

14) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.

(Пункт 14 введен решением Совета депутатов от 30.10.2015 № 76)

15) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

(Пункт 15 введен решением Совета депутатов от 16.09.2016 № 105)

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государст-

венных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 федерального закона № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления сельского поселения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления сельского поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов сельского поселения;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

(Пункт 3 в редакции решения Совета депутатов от 05.05.2014 № 27)

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

(Пункт 4 введен решением Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселения по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит поселение;

6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

6.1) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

(Пункт 6.1 введен решением Совета депутатов от 26.12.2012 № 155)

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения;

8) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

(Пункт 8 в редакции решения Совета депутатов от 10.05.2018 № 34)

8.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

(Пункт 8.1 введен решением Совета депутатов от 06.05.2013 № 165, в редакции решения Совета депутатов от 07.05.2015 № 60)

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) организация профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

(Пункт 11 в редакции решений Совета депутатов от 05.05.2014 № 27, от 30.10.2015 № 76)

12) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

13) иными полномочиями в соответствии с федеральным законом № 131-ФЗ и настоящим уставом.

2. По вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 131-ФЗ к вопросам местного значения, федеральными законами, настоящим Уставом могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения.

3. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе принимать решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения сельского поселения, предусмотренных подпунктами 7.1 - 9, 15 и 19 части 1 статьи 5 настоящего устава.

Порядок организации социально значимых работ определяется Советом депутатов сельского поселения.

Статья 8. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления поселения организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Хабаровского края.

(Пункт 1 в редакции решения Совета депутатов от 22.12.2014 № 47)

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Глава 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 9. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум (далее – референдум).

2. Референдум проводится на всей территории сельского поселения.

3. Решение о назначении референдума принимается Советом депутатов:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета депутатов и главы местной администрации, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом края в соответствии с федеральным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, оформляется в порядке, установленном федеральным законодательством и принимаемым в соответствии с ним законом края.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов и главой местной администрации, оформляется правовыми актами Совета депутатов и главы местной администрации.

5. Совет депутатов назначает референдум в течение 30 дней со дня поступления в представительный орган документов, на основании которых назначается местный референдум.

6. В референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах сельского поселения. Граждане Российской Федерации участвуют в референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном федеральным законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории сельского поселения, имеют право участвовать в референдуме на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

7. Итоги голосования и принятое на референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

8. Принятое на референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления сельского поселения.

9. Органы местного самоуправления сельского поселения обеспечивают исполнение принятого на референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим уставом.

Статья 10. Муниципальные выборы

1. Выборы депутатов Совета депутатов (далее – депутаты), главы сельского поселения осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

(Часть 1 в редакции решения Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

2. Выборы главы Литовского сельского поселения проводятся по единому избирательному округу, который включает в себя всю территорию муниципального образования.

Выборы депутатов Совета депутатов Литовского сельского поселения проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по многомандатному избирательному округу, образованному на территории Литовского сельского поселения.

(Часть 2 в редакции решения Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным и краевым законодательством.

Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято решением Совета депутатов сельского поселения не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

Днем голосования на выборах органов местного самоуправления являются второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий указанных органов, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

(Абзац третьей части 3 введен решением Совета депутатов от 27.02.2012 № 120; в редакции решения от 26.12.2012 № 155)

4. Выборы депутатов, главы сельского поселения проводятся один раз в пять лет в срок, установленный федеральным законом.

(Часть 4 в редакции решения Совета депутатов от 07.05.2015 № 60)

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 11. Голосование по отзыву депутата, главы сельского поселения

1. Голосование по отзыву депутата, главы сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом, законом края и настоящим уставом.

2. Основаниями для отзыва депутата, главы сельского поселения являются:

1) нарушение Конституции Российской Федерации, федерального и краевого законодательства, устава сельского поселения и нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

2) неисполнение полномочий по замещаемой должности (отказ от ведения приема избирателей, рассмотрения их жалоб и предложений и т.д.).

Основаниями для отзыва депутата, главы сельского поселения могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Предложение о проведении голосования об отзыве депутата, главы сельского поселения не может быть внесено ранее чем через 6 месяцев со дня его избрания или голосования о его отзыве, если он в результате этого голосования сохранил свои полномочия.

Голосование об отзыве депутата, главы сельского поселения не может быть проведено позднее чем за 6 месяцев до истечения срока его полномочий.

4. Численный состав инициативных групп избирателей по проведению голосования об отзыве депутата, главы сельского поселения определяется в количестве не менее 20 человек. Собрание избирателей по отзыву правомочно при участии в нем не менее 50 человек. Голосование об отзыве депутата, главы сельского поселения назначается, если под требованием проведения голосования о его отзыве поставят подписи не менее 5 процентов от общего числа избирателей, зарегистрированных в сельском поселении (избирательном округе).

5. Инициаторы проведения собрания публикуют объявление о месте и времени проведения собрания, заблаговременно письменно уведомляют депутата, главу сельского поселения, в отношении которого предполагается проведение голосования об отзыве, с изложением мотивов постановки данного вопроса на собрании.

6. Депутат, глава сельского поселения, в отношении которого предлагается проведение голосования об отзыве, вправе представить на собрание избирателей свои объяснения в устной или письменной форме по поводу обстоятельств, послуживших основанием для постановки вопроса о его отзыве.

7. Решение о проведении голосования по отзыву депутата, главы сельского поселения принимается открытым или тайным голосованием, если за него проголосовало более половины от общего числа участников собрания.

8. В случае принятия решения о проведении голосования по отзыву депутата, главы сельского поселения собрание избирателей открытым или тайным голо-

сованием избирает инициативную группу избирателей и поручает ей организацию сбора подписей.

9. Все расходы, связанные со сбором подписей граждан, осуществляются за счет средств инициативных групп избирателей.

10. Совет депутатов не позднее 15 дней со дня поступления необходимых документов принимает решение о назначении даты проведения голосования и утверждает статью местного бюджета на расходы, связанные с проведением голосования об отзыве депутата, главы сельского поселения.

11. Депутат, глава сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в сельском поселении (избирательном округе), и если число голосов, поданных за отзыв, оказалось больше числа голосов, поданных за избрание этого депутата, главы сельского поселения.

12. Итоги голосования по отзыву депутата, главы сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения

Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения проводится в соответствии с требованиями федерального законодательства в порядке, определяемом законом края.

Статья 13. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить на рассмотрение органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном Положением о порядке реализации правотворческой инициативы граждан, принимаемым Советом депутатов.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается вышеуказанным Положением и не может превышать 3 процента от числа жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления сельского поселения, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения с учетом требований федерального закона № 131-ФЗ.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, в течение двух недель со дня его рассмотрения соответствующим органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления официально в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 14. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в сельском поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением, иные территории проживания граждан.

4. Территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, не может входить в состав другой аналогичной территории.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории поселения.

6. Выборы и деятельность органов территориального общественного самоуправления осуществляются в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении, утверждаемым Советом депутатов.

7. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией сельского поселения.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Совета депутатов.

8. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

9. Собрания, конференции граждан по вопросам деятельности территориального общественного самоуправления созываются в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении.

10. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

(Абзац первый части 10 в редакции решения Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее 2/3 избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

(Абзац второй части 10 в редакции решения Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

11. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

12. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

13. Условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета на основании договоров, заключаемых территориальным общественным самоуправлением с органами местного самоуправления, определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов.

Статья 15. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Советом депутатов или главой сельского поселения для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов сельского поселения по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов или главы сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе главы сельского поселения - главой сельского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

- 1) проект Устава сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в данный Устав вносятся изменения в форме точного воспроиз-

изведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Хабаровского края в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

(Пункт 1 в редакции решения Совета депутатов от 12.05.2017 № 126)

2) проект бюджета сельского поселения и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития поселения;

(Пункт 3 в редакции решения Совета депутатов от 27.02.2012 № 120, от 10.05.2018 № 34)

4) вопросы о преобразовании сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона 131-ФЗ для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

(Пункт 4 в редакции решения Совета депутатов от 30.10.2015 № 76)

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в части 3 настоящей статьи, определяется Положением о публичных слушаниях, утверждаемым Советом депутатов.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Совета депутатов с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 16. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, главы сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов или главы сельского поселения, назначается соответственно Советом депутатов или главой сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Положением о собраниях граждан, утверждаемым Советом депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

4. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей сельского поселения, а также для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

2. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится по инициативе:

- 1) населения;
- 2) Совета депутатов;
- 3) главы сельского поселения.

3. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов, а также ее полномочия определяются Положением о конференции граждан (собрании делегатов), утверждаемым Советом депутатов.

4. Итоги проведения конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 18. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории сельского поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители сельского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Совета депутатов или главы сельского поселения – по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти края – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель сельского поселения для объектов краевого и межрегионального значения.

4. Опрос граждан назначается Советом депутатов и должен быть проведен не позднее трех месяцев со дня принятия решения о назначении опроса.

(Часть 4 в редакции решения Совета депутатов от 30.10.2015 № 76)

5. Решение Совета депутатов о назначении опроса граждан должно быть опубликовано (обнародовано) в течение 5 дней со дня его принятия. Такое решение должно определять:

1) дату и сроки проведения опроса;

2) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методику проведения опроса (на собраниях (конференциях) граждан, методом поквартирного (подомового) обхода граждан, иными методами, не противоречащими законодательству);

4) форму опросного листа в соответствии с приложением 3 к закону Хабаровского края от 26.11.2014 № 15 «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае»;

5) минимальная численность жителей муниципального образования (в абсолютном выражении), участвующих в опросе, которая должна составлять не менее 25 процентов жителей, имеющих право участвовать в опросе.

(Пункты 3,4,5 в редакции решения Совета депутатов от 30.10.2015 № 76)

6. Порядок проведения опроса граждан определяется Положением об опросе граждан в соответствии с настоящим Уставом, законом Хабаровского края от 26.11.2014 № 15 «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае» и утверждается Советом депутатов.

(Часть 6 в редакции решения Совета депутатов от 30.10.2015 № 76)

Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 20. Органы местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления составляют Совет депутатов, глава сельского поселения, администрация сельского поселения (исполнительно-распорядительный орган сельского поселения), обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим уставом.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления сельского поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий устав.

4. Изменения и дополнения, внесенные в устав поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после ис-

течения срока полномочий Совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ.
(Часть 4 в редакции решения Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета сельского поселения.

Статья 21. Совет депутатов сельского поселения

1. Совет депутатов сельского поселения является представительным органом сельского поселения, обладающим правом представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на территории сельского поселения.

2. Официальное наименование представительного органа сельского поселения – Совет депутатов Литовского сельского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – Совет депутатов).

3. Совет депутатов состоит из 10 депутатов, избираемых населением на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на пять лет.

(Часть 3 в редакции решения Совета депутатов от 07.05.2015 № 60)

4. Согласно федеральному закону № 131-ФЗ Совет депутатов может обладать правами юридического лица.

5. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджета Российской Федерации.

Статья 22. Полномочия Совета депутатов

1. В исключительной компетенции Совета депутатов находятся:

1) принятие Устава сельского поселения, внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета сельского поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития поселения;

(Пункт 4 в редакции решения Совета депутатов от 10.05.2018 № 34)

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

(Пункт 6 в редакции решения Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

7) определение порядка участия сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения

10) принятие решения об удалении главы поселения в отставку.

11) утверждение правил благоустройства территории поселения.

(Пункт 11 введен решением Совета депутатов от 10.05.2018 № 34)

2. К полномочиям Совета депутатов сельского поселения по решению вопросов местного значения относятся:

1) принятие решения о назначении местного референдума;

2) назначение в соответствии с настоящим уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов;

3) утверждение порядка реализации правотворческой инициативы граждан;

4) назначение и определение порядка проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов);

5) принятие предусмотренных настоящим уставом решений, связанных с изменением границ сельского поселения, а также с преобразованием сельского поселения;

6) осуществление права законодательной инициативы в Законодательной Думе края;

7) утверждение структуры местной администрации по представлению главы местной администрации, принятие положения об администрации сельского поселения;

8) принятие решения о самороспуске;

9) иные полномочия в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом края, законами края, настоящим уставом;

3. Совет депутатов заслушивает ежегодные отчеты главы поселения о результатах его деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе сельского поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом поселения.

Статья 23. Основы организации и деятельности Совета депутатов

1. Совет депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции, в коллегиальном порядке на заседаниях.

2. Заседания проводятся в соответствии с планом работы Совета депутатов, но не реже одного раза в три месяца.

Очередные заседания Совета депутатов созываются председателем Совета депутатов.

Внеочередные заседания созываются по инициативе председателя Совета депутатов, а в его отсутствие заместителя председателя Совета депутатов, главы сельского поселения, а также по инициативе не менее 1/3 от числа избранных депутатов Совета депутатов.

Первое заседание Совета депутатов созывается избирательной комиссией сельского поселения не позднее 30 дней со дня избрания представительного органа поселения в правомочном составе.

Первое заседание Совета депутатов до избрания председателя Совета депутатов ведет старший по возрасту депутат.

3. Заседания Совета депутатов могут быть открытыми и закрытыми. На открытых заседаниях вправе присутствовать любой житель сельского поселения. За-

крытые заседания Совета депутатов проводятся только по вопросам, связанным с обсуждением муниципальных заказов, проведением инвестиционных конкурсов и рассмотрением иных сведений, разглашение которых до принятия решения может повлечь за собой материальный или иной ущерб для сельского поселения либо его жителей. Закрытые заседания проводятся также по вопросам, содержащим сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

4. Совет депутатов правомочен, если в его состав избрано не менее 2/3 от установленного числа депутатов.

В случае если в результате муниципальных выборов в состав Совета депутатов избрано менее 2/3 от установленной численности депутатов, полномочия депутатов прежнего состава сохраняются до начала работы Совета депутатов нового созыва.

5. Заседание Совета депутатов правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов Совета депутатов.

6. Иные требования к организации деятельности Совета депутатов устанавливаются Положением и Регламентом Совета депутатов.

Статья 24. Порядок подготовки, рассмотрения и принятия Советом депутатов муниципальных правовых актов

1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами края и настоящим уставом, принимает муниципальные правовые акты - решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, решение об удалении главы сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Хабаровского края, настоящим уставом.

2. Проекты решений Совета депутатов могут вноситься депутатами Совета депутатов, главой сельского поселения, Амурским городским прокурором, а также инициативными группами граждан минимальной численностью не более 3 процентов от числа жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом, органами территориального общественного самоуправления.

(Часть 2 в редакции решения Совета депутатов от 05.05.2014 № 25)

3. Решения Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов только по инициативе главы местной администрации или при наличии его заключения.

4. Решение Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности Совета депутатов поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.03г. № 131-ФЗ.

5. Нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов, в течение 10 дней после принятия направляются главе сельского поселения для подписания и обнародования. Глава сельского поселения, возглавляющий местную администрацию, обязан в течение 10 рабочих дней подписать и обнародовать решение Совета депутатов либо отклонить его. В случае отклонения решения оно в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов с мотивированным обоснованием причин его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава сельского поселения отклонит решение Совета депутатов, оно вновь в тече-

ние месяца рассматривается Советом депутатов. Если при повторном рассмотрении указанное решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее 2/3 от установленной численности депутатов Совета депутатов, оно подлежит подписанию главой сельского поселения в течение 7 дней и обнародованию.

Обнародование решений Совета депутатов осуществляется путем издания главой сельского поселения специального правового акта, устанавливающего порядок и сроки их опубликования в печатных средствах массовой информации, учрежденных для опубликования муниципальных правовых актов, либо в других средствах массовой информации.

6. Председатель Совета депутатов издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов, подписывает решения Совета депутатов.

(Часть 6 в редакции решения Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

7. Решения Совета депутатов вступают в силу в срок, установленный этими правовыми актами.

Решения Совета депутатов о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

8. Решения Совета депутатов, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Статья 25. Депутат Совета депутатов

1. Депутатом Совета депутатов является избранный населением сельского поселения гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет, а также на основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном федеральным законом, иностранный гражданин, постоянно проживающий на территории сельского поселения, достигший 18 лет.

2. Полномочия депутата Совета депутатов начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва.

3. Депутаты Совета депутатов осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

4. Формами депутатской деятельности являются:

1) участие в заседаниях Совета депутатов;

2) участие в работе комиссий Совета депутатов;

3) подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Совета депутатов;

4) участие в выполнении поручений Совета депутатов.

5. Депутат Совета депутатов вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции Совета депутатов в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом, Положением и Регламентом Совета депутатов.

6. Депутат информирует о своей деятельности Совет депутатов, а также жителей избирательного округа, которых он представляет, во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

7. Для реализации своих полномочий депутат имеет право:

1) предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Совета депутатов;

2) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

- 3) вносить предложения о заслушивании на заседании отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные Совету депутатов;
- 4) вносить предложения о проведении депутатских расследований по любому вопросу, относящемуся к ведению Совета депутатов;
- 5) ставить вопросы о необходимости разработки новых решений;
- 6) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании;
- 7) выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;
- 8) вносить поправки к проектам решений Совета депутатов;
- 9) оглашать на заседаниях Совета депутатов обращения граждан, имеющие общественное значение;
- 10) знакомиться с текстами выступлений в протоколах заседаний Совета депутатов;
- 11) обращаться по вопросам депутатской деятельности к должностным лицам органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений, расположенных на территории сельского поселения;
- 12) на обеспечение документами, принятыми Советом депутатов, а также документами, иными информационными и справочными материалами, официально распространяемыми другими органами местного самоуправления и органами государственной власти;
- 13) на пользование всеми видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления сельского поселения;
- 14) иные права в соответствии с законодательством.

8. Правовой статус депутата Совета депутатов определяется Конституцией Российской Федерации, федеральными и краевыми законами.

9. Гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами края.

10. Депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

11. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

(Часть 11 введена решением Совета депутатов от 27.02.2012 № 120, в редакции решения Совета депутатов от 21.04.2016 № 95)

Статья 26. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов сельского поселения

1. Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - 8) отзыва избирателями;
 - 9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;
 - 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
 - 11) в иных случаях, установленных федеральным законом № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

1.1. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ.

(Часть 1.1 введена решением Совета депутатов от 27.02.2012 № 120, в редакции решения Совета депутатов от 21.04.2016 № 95)

2. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий.

Статья 27. Председатель Совета депутатов

1. Организацию деятельности Совета депутатов в соответствии с настоящим уставом осуществляет председатель Совета депутатов, избираемый Советом депутатов из своего состава тайным голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов.

2. Предложение о кандидатуре (кандидатурах) председателя Совета депутатов может внести депутат или группа депутатов, а также глава сельского поселения.

3. Для проведения голосования для избрания председателя Совета депутатов из состава депутатов избирается счетная комиссия в составе 3 человек.

4. Председатель Совета депутатов подотчетен Совету депутатов, он может быть досрочно освобожден от должности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по инициативе группы депутатов не менее 1/3 от установленной настоящим уставом численности депутатов при условии, если за это решение проголосовало более половины от установленного числа депутатов.

5. Порядок внесения предложения об избрании председателя Совета депутатов, его досрочном освобождении от должности, порядок проведения голосования определяются Регламентом Совета депутатов.

6. Председатель Совета депутатов:

1) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов;

2) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета депутатов и вопросов, выносимых на рассмотрение Совета депутатов;

3) созывает заседания Совета депутатов, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня;

4) ведет заседания Совета депутатов, ведает внутренним распорядком деятельности Совета депутатов в соответствии с настоящим уставом и Регламентом Совета депутатов;

5) оказывает содействие депутатам Совета депутатов в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

6) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета депутатов;

7) подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета депутатов;

8) организует в Совете депутатов прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

9) координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и решениями Совета депутатов.

Статья 28. Заместитель председателя Совета депутатов

1. По предложению председателя Совета депутатов избирается открытым голосованием заместитель председателя Совета депутатов.

2. Депутат считается избранным на должность заместителя председателя Совета депутатов, если в результате голосования он получил более половины голосов от числа избранных депутатов Совета депутатов.

3. Заместитель председателя Совета депутатов может быть досрочно освобожден от должности или подать в отставку. Решение о досрочном освобождении заместителя председателя Совета депутатов считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов.

4. Заместитель председателя Совета депутатов в случае отсутствия председателя Совета депутатов выполняет его полномочия.

Статья 29. Комиссии Совета депутатов

1. Совет депутатов из числа депутатов образует постоянные комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета депутатов.

2. Совет депутатов в целях осуществления своих полномочий вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее 1/3 от установленной численности депутатов Совета депутатов.

3. Количественный и персональный состав комиссий определяется на основании личных заявлений депутатов и утверждается Советом депутатов.

4. Председатель постоянной и временной комиссии избирается из числа депутатов Совета депутатов на заседаниях вышеназванных комиссий и утверждается Советом депутатов. Один депутат может являться председателем только одной постоянной комиссии и членом не более чем двух комиссий одновременно.

5. По вопросам, входящим в компетенцию комиссий, комиссии принимают решения, которые подлежат обязательному рассмотрению Совета депутатов.

6. Порядок формирования комиссий, их полномочия и организация деятельности определяются Положением о комиссиях Совета депутатов.

Статья 30. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов

1. Полномочия Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в соответствии с законом края, принятым в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 федерального закона № 131-ФЗ.

2. Полномочия Совета депутатов также прекращаются:

1) в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске;

3) вступления в силу решения краевого суда о неправомочности данного состава депутатов Совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) в случае преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

5) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

7) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

3. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

Статья 31. Порядок принятия решения о самороспуске Совета депутатов

1. Инициатива о самороспуске Совета депутатов может быть выдвинута группой депутатов численностью не менее 1/3 от установленной численности депутатов и должна предусматривать письменное обоснование причин самороспуска.

2. Заседание Совета депутатов по вопросу о самороспуске проводится открыто и гласно.

3. Вопрос о самороспуске подлежит обязательному обсуждению в постоянных комиссиях Совета депутатов, которые должны принять решение по данному вопросу.

4. Решение о самороспуске принимается большинством голосов от установленной численности депутатов.

5. В случае непринятия Советом депутатов решения о самороспуске повторная инициатива о самороспуске Совета депутатов может быть выдвинута не ранее чем через три месяца со дня голосования по вопросу о самороспуске.

Статья 32. Глава сельского поселения

1. Глава сельского поселения входит в структуру органов местного самоуправления сельского поселения, является высшим должностным лицом сельского поселения и наделяется настоящим уставом в соответствии с федеральным законом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава сельского поселения избирается на муниципальных выборах гражданами, проживающими на территории сельского поселения и обладающими избирательным правом, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на пять лет.

(Часть 2 в редакции решения Совета депутатов от 07.05.2015 № 60)

3. Главой сельского поселения может быть избран гражданин Российской Федерации не моложе 21 года, а также на основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном федеральным законом, иностранный гражданин, постоянно проживающий на территории сельского поселения, не моложе 21 года.

Порядок проведения выборов главы сельского поселения устанавливается федеральным законом и Избирательным кодексом Хабаровского края.

4. Полномочия главы сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы сельского поселения.

5. Глава сельского поселения возглавляет местную администрацию.

6. Официальное наименование главы сельского поселения – глава Литовского сельского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – глава сельского поселения).

7. Глава сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов.

8. Глава поселения представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом поселения.

9. Гарантии осуществления полномочий главы поселения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами края.

10. Глава поселения не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

11. Глава сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия главы муниципального района прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О

контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

(Часть 11 введена решением Совета депутатов от 27.02.2012 № 120, в редакции решения Совета депутатов от 21.04.2016 № 95)

Статья 33. Полномочия главы сельского поселения

1. Глава сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) представляет сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов;

3) издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ, другими федеральными законами;

(Пункт 3 в редакции решения Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Хабаровского края.

6) определяет орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление полномочий в сфере муниципально-частного партнерства, предусмотренных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

(Пункт 6 введен решением Совета депутатов от 16.09.2016 № 105)

7) принимает решение о реализации проекта муниципально-частного партнерства, если публичным партнером является муниципальное образование, либо планируется проведение совместного конкурса с участием муниципального образования (за исключением случая, в котором планируется проведение совместного конкурса с участием Российской Федерации, Хабаровского края), а также выполняет иные полномочия в сфере муниципально - частного партнерства, предусмотренные Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами;

(Пункт 7 введен решением Совета депутатов от 16.09.2016 № 105)

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов.

(Пункт 8 в редакции решения Совета депутатов от 16.09.2016 № 105)

2. Глава сельского поселения возглавляет местную администрацию сельского поселения и осуществляет следующие полномочия:

1) формирует администрацию сельского поселения (исполнительно-распорядительный орган сельского поселения) в соответствии со структурой, утвержденной Советом депутатов, издает распоряжения о создании отделов, комитетов, управлений и других ее структурных подразделений, назначает и отстраняет от должности руководителей этих органов;

2) в соответствии с действующим законодательством руководит и осуществляет контроль за деятельностью всех структурных подразделений администрации сельского поселения, муниципальных предприятий и учреждений;

3) назначает и отстраняет от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

4) ежегодно представляет на утверждение Совета депутатов местный бюджет и отчет о его исполнении;

5) является распорядителем средств бюджета сельского поселения;

6) представляет Совету депутатов структуру администрации сельского поселения одновременно с проектом бюджета сельского поселения на очередной год;

7) издает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты (постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации);

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3. В случае временного отсутствия главы поселения (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) его полномочия временно исполняет уполномоченное им должностное лицо из числа муниципальных служащих администрации поселения.

В случае временного отстранения от должности главы поселения (временное отстранение от должности в соответствии с постановлением суда на основании п.10 ч.2 ст.29, ст.114 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, избрание меры пресечения, препятствующей осуществлению полномочий главы муниципального образования), его полномочия временно исполняет уполномоченное решением Совета депутатов сельского поселения должностное лицо из числа муниципальных служащих администрации поселения.

3.1. Лицо, уполномоченное главой поселения, либо назначенное решением Совета депутатов временно исполнять полномочия главы поселения вправе осуществлять следующие полномочия:

1) представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельского поселения.

3.2. Лицо, уполномоченное главой поселения, либо назначенное решением Совета депутатов временно исполнять полномочия главы поселения

возглавляет администрацию поселения и осуществляет следующие полномочия:

1) в соответствии с действующим законодательством руководит и осуществляет контроль за деятельностью всех структурных подразделений администрации поселения, муниципальных предприятий и учреждений;

2) является распорядителем средств бюджета поселения;

3) издает в пределах своих полномочий постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

(Часть 3 введена решением Совета депутатов от 22.12.2014 № 47)

Статья 34. О гарантиях осуществления полномочий главы муниципального образования, депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления

1. Гарантии, предоставляемые главе муниципального образования, депутату Совета депутатов, члену выборного органа местного самоуправления:

1) главе муниципального образования, депутату Совета депутатов, члену выборного органа местного самоуправления гарантируются:

а) условия работы, обеспечивающие исполнение своих полномочий;

б) профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в соответствии с федеральным законодательством;

(Подпункт б) в редакции решения Совета депутатов от 22.12.2014 № 47)

в) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе;

г) право на обращение в государственные органы Хабаровского края (далее - край) по вопросам, отнесенным к полномочиям органов местного самоуправления поселения.

2) Главе муниципального образования, депутату Совета депутатов, члену выборного органа местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, кроме гарантий, установленных в пункте 1 настоящей части, гарантируются:

а) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания, размер и условия выплаты которого определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов Литовского сельского поселения;

б) ежегодный оплачиваемый отпуск;

в) медицинское обеспечение;

г) возмещение причиненного вреда жизни и здоровью, а также расходы на погребение;

(Подпункты в), з) в редакции решения Совета депутатов от 22.12.2014 № 47)

д) право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности).

(Подпункт д) в редакции решений Совета депутатов от 22.12.2014 № 47, от 16.09.2016 № 105)

3) Дополнительные гарантии осуществления полномочий главы муниципального образования, депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления на предоставление служебного помещения, использование средств связи, транспортное обслуживание и на получение информации от органов местного самоуправления устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

4) По окончании срока полномочий главы муниципального образования, депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, осуществлявших свои полномочия на постоянной основе, органы местного самоуправления могут оказывать им содействие в трудоустройстве.

(Пункт 4 в редакции решения Совета депутатов от 22.12.2014 № 47)

2. Возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе.

1) Время пребывания депутата, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, на заседаниях представительного органа муниципального образования, а также при выполнении других депутатских обязанностей подтверждается справкой, выдаваемой представительным органом муниципального образования. Расходы по проезду и найму жилого помещения, а также суточные возмещаются депутату представительным органом муниципального образования.

2) Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, имеет право на возмещение определенных представительным органом муниципального образования расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата.

(Пункт 2 в редакции решения Совета депутатов от 22.12.2014 № 47)

3. Обращение главы муниципального образования, депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления:

1) Все расположенные на территории края государственные органы края по вопросам, относящимся к их компетенции, дают ответ на обращение главы муниципального образования, депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления или предоставляют запрашиваемые ими документы и сведения по вопросам, отнесенным к полномочиям органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования, в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2) Информация, отнесенная к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, предоставляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

3) Глава муниципального образования, депутат Совета депутатов, член выборного органа местного самоуправления имеют право принимать непосредственное участие в заседаниях органов, указанных в пункте 1 настоящей части, при рассмотрении поставленных ими вопросов.

4. Ежегодный оплачиваемый отпуск.

1) Определить, что ежегодный оплачиваемый отпуск главы муниципального образования, депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

2) Установить продолжительность основного оплачиваемого отпуска главы муниципального образования, депутата Совета депутатов, члена выборного органа

местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе - 28 календарных дней.

3) Установить, что к дополнительным оплачиваемым отпускам главы муниципального образования, депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе относятся:

а) за работу в местностях с особыми климатическими условиями в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» - продолжительностью 8 календарных дней;

б) за ненормированный рабочий день в количестве 14 календарных дней.

5. Медицинское обеспечение

1) Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, имеют право на медицинское обеспечение.

2) Выборное должностное лицо местного самоуправления имеет право на санаторно-курортное лечение на основании заключения медицинской организации. *(Часть 5 в редакции решения Совета депутатов от 22.12.2014 № 47)*

6. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления имеют право на возмещение причиненного вреда их жизни и здоровью в соответствии с федеральным законодательством.

В случае смерти депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе после прекращения ими своих полномочий, их семьям за счет средств местного бюджета возмещаются расходы на их погребение в порядке, установленном в соответствии с Постановлением Губернатора Хабаровского края от 23.01.2006 № 2 «О возмещении расходов на погребение в случае смерти государственного гражданского служащего, в том числе после выхода его на пенсию с гражданской службы Губернатором края в отношении государственных гражданских служащих края.

(Часть 6 в редакции решения Совета депутатов от 22.12.2014 № 47)

7. Глава муниципального образования, депутат Совета депутатов, член выборного органа местного самоуправления, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, в связи с выходом на пенсию имеют право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», в соответствии с порядком и в размерах, установленных муниципальным правовым актом Совета депутатов.

(Часть 7 в редакции решения Совета депутатов от 16.09.2016 № 105)

Статья 35. Основания досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения

1. Полномочия главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 федерального закона № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельского поселения.

12) изменения порядка формирования представительного органа муниципального района в соответствии с частью 5 статьи 35 Федерального закона № 131-ФЗ;

13) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

14) утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

15) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

16) в иных случаях, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

1.1. Полномочия главы сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ.

(Часть 1.1 введена решением Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет должное лицо местного самоуправления, определяемое решением Совета депутатов из числа муниципальных служащих администрации сельского поселения.

(Часть 2 в редакции решения Совета депутатов от 12.05.2017 № 126)

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения, избранного на муниципальных выборах, досрочные выборы главы сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

3.1. В случае, если избранный на муниципальных выборах глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании Совета депутатов об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы главы поселения не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

(Часть 3.1 введена решением Совета депутатов от 24.12.2014 № 47)

Статья 36. Удаление главы сельского поселения в отставку

1. Совет депутатов в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ вправе удалить главу поселения в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов или по инициативе Губернатора Хабаровского края.

2. Основаниями для удаления главы сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, иными федеральными законами, уставом поселения, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Хабаровского края;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы поселения Советом депутатов по результатам его ежегодного отчета перед Советом депутатов, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений и запретов неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

(Пункт 4 введен решением Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

5) допущение главой поселения, иными органами и должностными лицами местного самоуправления поселения и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

(Пункт 5 введен решением Совета депутатов от 05.05.2014 № 27)

3. Инициатива депутатов Совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета депутатов, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета депутатов об удалении главы поселения в отставку. О выдвижении

данной инициативы глава поселения и Губернатор Хабаровского края уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов об удалении главы поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Хабаровского края.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета депутатов об удалении главы поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Хабаровского края, и (или) решений, действий (бездействия) главы поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, решение об удалении главы поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Хабаровского края.

6. Инициатива Губернатора Хабаровского края об удалении главы поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов вместе с проектом соответствующего решения Совета депутатов. О выдвижении данной инициативы глава поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов или Губернатора Хабаровского края об удалении главы поселения в отставку осуществляется Советом депутатов в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета депутатов об удалении главы поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов.

9. Решение Совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку подписывается председателем Совета депутатов.

10. При рассмотрении и принятии Советом депутатов решения об удалении главы поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета депутатов или Губернатора Хабаровского края и с проектом решения Совета депутатов об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если глава поселения не согласен с решением Совета депутатов об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Совета депутатов об удалении главы поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета депутатов поселения.

13. В случае, если инициатива депутатов Совета депутатов или Губернатора Хабаровского края об удалении главы поселения в отставку отклонена Советом депутатов, вопрос об удалении главы поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава поселения, в отношении которого Советом депутатов принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

(Часть 14 введен решением Совета депутатов от 24.12.2014 № 47)

Статья 37. Администрация сельского поселения

1. Администрация сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом сельского поселения.

2. Официальное наименование администрации сельского поселения – администрация Литовского сельского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – администрация).

3. Администрация является юридическим лицом.

4. Администрация поселения является уполномоченным органом на осуществление муниципального контроля.

Установление организационной структуры, функций и порядок деятельности администрации в указанной сфере осуществляется муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством.

Статья 38. Полномочия администрации

Администрация осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает исполнительно-распорядительные функции по эффективно-му решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии со статьей 5 настоящего устава в интересах населения сельского поселения;

2) разрабатывает для представления главой сельского поселения в Совет депутатов проект местного бюджета, после утверждения местного бюджета организует его исполнение и готовит отчет о его исполнении;

3) разрабатывает для представления главой сельского поселения в Совет депутатов проекты планов и программ социально-экономического развития сельского поселения, организует их исполнение;

4) управляет имуществом, находящимся в собственности сельского поселения, в случаях и порядке, установленных Советом депутатов;

5) создает муниципальные предприятия и учреждения в порядке, установленном Советом депутатов;

6) организует и осуществляет муниципальный контроль на территории поселения, разрабатывает и принимает административные регламенты проведения проверок при осуществлении муниципального контроля, организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности;

7) разрабатывает и утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, в

порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Хабаровского края;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

Статья 39. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования), за исключением нормативных правовых актов Совета депутатов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

(Часть 1 в редакции решения Совета депутатов от 22.12.2014 № 47)

2. Нормативные правовые акты подлежат опубликованию (обнародованию) в учреждаемом администрацией или Советом депутатов печатном средстве массовой информации или других средствах массовой информации.

3. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов устанавливается органами местного самоуправления сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие указанных актов, и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

4. Правовые акты главы поселения вступают в силу со дня их принятия, если этими актами не установлен иной порядок.

Статья 40. Избирательная комиссия сельского поселения

1. Организация подготовки и проведение выборов депутатов Совета депутатов, главы сельского поселения, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения возлагается на избирательную комиссию поселения.

2. Избирательная комиссия поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления сельского поселения.

3. Избирательная комиссия поселения формируется в количестве шести членов с правом решающего голоса.

4. Избирательная комиссия поселения формируется Советом депутатов на основе предложений политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательной Думе Хабаровского края, предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии поселения предыдущего состава, избирательной комиссии муниципального района, избирательной комиссии Хабаровского края, территориальной комиссии. Формирование избирательной комиссии поселения осуществляется также на основе предложений политических партий, выдвинувших списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии с законом субъекта Федерального закона предусмотренным пунктом 17 статьи 35 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Федерации», предложений других политических партий и иных общественных объединений.

(Часть 4 в редакции решения Совета депутатов от 06.05.2013 № 165)

5. Совет депутатов обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии поселения на основе поступивших предложений:

а) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

(Пункт «а» части 5 в редакции решения Совета депутатов от 06.05.2013 № 165)

б) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Законодательной Думе Хабаровского края, а также политических партий, выдвинувших списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, предусмотренным пунктом 17 статьи 35 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»..

в) избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Совете депутатов.

6. Избирательная комиссия поселения должна быть сформирована не позднее чем за 10 дней до дня истечения срока полномочий избирательной комиссии поселения предыдущего состава.

7. Совет депутатов обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии поселения на основе поступивших предложений избирательной комиссии муниципального района, территориальной комиссии в следующем порядке:

а) если полномочия избирательной комиссии муниципального района не возложены на территориальную комиссию, два члена избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района, остальные члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений территориальной комиссии;

б) если полномочия избирательной комиссии муниципального района возложены на территориальную комиссию, члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений территориальной комиссии;

в) если полномочия территориальной комиссии возложены на избирательную комиссию муниципального района, члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района.

8. Предложения избирательной комиссии муниципального района, территориальной комиссии, указанные в части 7 настоящей статьи, готовятся с учетом предложений общественных объединений, за исключением общественных объединений, указанных в части 5 настоящей статьи, с учетом предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии поселения предыдущего состава.

9. В комиссию по предложению каждой политической партии, каждого избирательного объединения, иного общественного объединения может быть назначено не более одного члена комиссии с правом решающего голоса. Политическая партия, избирательное объединение, иное общественное объединение не вправе предлагать одновременно несколько кандидатур для назначения в состав одной

комиссии, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4 статьи 27 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». *(Часть 9 в редакции решения Совета депутатов от 06.05.2013 № 165)*

10. Государственные и муниципальные служащие не могут составлять более одной второй от общего числа членов избирательной комиссии поселения.

11. Орган, назначающий в состав комиссии гражданина Российской Федерации, выдвинутого в соответствии с требованиями, установленными федеральным и краевым законодательством, обязан получить письменное согласие указанного гражданина Российской Федерации на вхождение в состав этой комиссии.

12. Совет депутатов обязан опубликовать (обнародовать) сообщение о формировании избирательной комиссии, о дате рассмотрения вопроса о назначении состава комиссии и сроке представления кандидатур в ее состав до дня проведения заседания или принятия соответствующего решения.

13. Предложения по выдвижению кандидатур в состав комиссии поселения представляются в Совет депутатов в течение одного месяца со дня опубликования (обнародования) сообщения о формировании комиссии.

14. Избирательная комиссия поселения:

а) осуществляет на территории поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

г) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

д) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

е) осуществляет на территории поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета субъекта Российской Федерации средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

ж) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

з) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

и) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

к) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом Хабаровского края, законами Хабаровского края, настоящим уставом.

15. Срок полномочий избирательной комиссии поселения составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии поселения истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов Совета депутатов поселения. Полномочия избирательной комиссии поселения могут быть прекращены досрочно законом Хабаровского края в случае преобразования поселения. Днем досрочного прекращения полномочий такой избирательной комиссии поселения является день вступления в силу закона Хабаровского края о преобразовании поселения.

16. Избирательная комиссия поселения не обладает правами юридического лица.

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Статья 41. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

Статья 42. Требования для замещения должностей муниципальной службы

1. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения

должностей муниципальной службы, которые определяются законом края в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

Статья 43. Условия и порядок прохождения муниципальной службы

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 2 настоящей статьи в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются Правительством Российской Федерации;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов и супруги детей) с главой поселения, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

(Пункт 5 в редакции решения Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления установленных Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года « 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.

(Пункт 9 в редакции решения Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

4. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

5. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации;

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

6. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей,

предусмотренных Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

7. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

8. При замещении должности муниципальной службы в сельском поселении заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается решением Совета депутатов Литовского сельского поселения Амурского муниципального района.

9. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

10. В сельском поселении создается кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в соответствии с муниципальными правовыми актами главы сельского поселения.

11. В целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы проводится его аттестация. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом главы поселения в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом края.

12. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случаях, установленных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

13. Предельный возраст для нахождения на муниципальной службе - 65 лет.

Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

Статья 44. Права муниципального служащего

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено федеральным законом.

Статья 45. Обязанности муниципального служащего

1. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты Хабаровского края, Устав сельского поселения и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

(Пункт 3 введен решением Совета депутатов от 05.05.2014 № 27)

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления поселения правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в

связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе представленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

(Пункт 8 в редакции решения Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 02 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

(Пункт 11 в редакции решения Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

2. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Хабаровского края, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

Статья 46 . Ограничения, связанные с муниципальной службой

1. Муниципальному служащему запрещается:

1) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами края, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления поселения;

3) заниматься предпринимательской деятельностью;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления поселения, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления поселения, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления поселения с органами местного самоуправления других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления поселения и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы поселения награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, и других общественных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

(Пункт 10 в редакции решения Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

Статья 47. Гарантии, предоставляемые муниципальным служащим

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

2. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом края.

Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решениями Совета депутатов сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством края с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Муниципальным служащим возмещаются расходы, связанные со служебными командировками. Порядок и условия командирования муниципального служащего устанавливаются муниципальным правовым актом главы сельского поселения.

4. Муниципальным служащим, замещающим высшие и главные должности муниципальной службы, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней.

Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы иных групп, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

5. В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами края.

6. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления либо сокращением штата работников органа местного самоуправления поселения муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

7. В случае смерти муниципального служащего, в том числе после выхода на пенсию за выслугу лет, если последним местом прохождения муниципальной службы являлось сельское поселение, семья муниципального служащего имеет право на возмещение расходов на его погребение за счет средств местного бюджета поселения в порядке и размерах, предусмотренных решением Совета депутатов сельского поселения.

Глава 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 48. Экономическая основа местного самоуправления в сельском поселении

Экономическую основу местного самоуправления сельского поселения составляют находящееся в собственности сельского поселения имущество, средства бюджета сельского поселения, а также имущественные права сельского поселения.

Статья 49. Муниципальное имущество

1. В собственности сельского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения сельского поселения;

2) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответ-

ствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

3) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

4) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 статьи 14 Федерального закона № 131-ФЗ, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона № 131-ФЗ.

(Пункт 4 введен решением Совета депутатов от 24.12.2014 № 47)

2. Утратила силу - решением Совета депутатов от 24.12.2014 № 47

2.1. Утратила силу - решением Совета депутатов от 24.12.2014 № 47

3. В случае возникновения у поселения права собственности на имущество, не соответствующее части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

(Часть 3 введена решением Совета депутатов от 24.12.2014 № 47)

Статья 50. Владение, пользование и распоряжение имуществом сельского поселения

1. Органы местного самоуправления сельского поселения от имени сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать имущество сельского поселения во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти края и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом сельского поселения устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым Советом депутатов сельского поселения.

Статья 51. Приватизация имущества сельского поселения

1. Порядок и условия приватизации имущества сельского поселения определяются муниципальными правовыми актами, принимаемыми Советом депутатов в соответствии с федеральными законами.

2. Доходы от использования и приватизации имущества сельского поселения поступают в бюджет сельского поселения.

Статья 52. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями и учреждениями, находящимися в собственности сельского поселения

1. Сельское поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, необходимые для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных

предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Решения о создании, преобразовании и ликвидации муниципальных предприятий принимаются Советом депутатов по представлению главы поселения.

Решения о создании, преобразовании, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений принимаются в порядке, установленном администрацией поселения.

3. Учредителем муниципальных предприятий и организаций от имени муниципального образования выступает администрация Литовского сельского поселения.

4. Глава сельского поселения определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.

5. Совет депутатов вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений по мере необходимости.

6. Органы местного самоуправления сельского поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 53. Бюджет сельского поселения

1. Сельское поселение имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения устанавливается администрацией, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемым с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета депутатов.

Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете, его утверждения и контроля за его исполнением устанавливается муниципальным правовым актом Совета депутатов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 54. Расходы бюджета сельского поселения

1. Формирование расходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств сельского поселения осуществляется за счет средств соответствующего местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(Статья 54 в редакции решения Совета депутатов от 24.12.2014 № 47)

Статья 54.1 Доходы бюджета сельского поселения

Формирование доходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

(Статья 54.1 введена решением Совета депутатов от 24.12.2014 № 47)

Статья 55. Исполнение бюджета сельского поселения

1. Исполнение бюджета сельского поселения производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Руководитель финансового органа местной администрации назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Порядок предоставления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается Советом депутатов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 56. Рассмотрение и утверждение бюджета сельского поселения

1. Администрация вносит проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Совета депутатов. *(Часть 1 в редакции решения Совета депутатов от 05.05.2014 № 27)*

2. Проект бюджета сельского поселения, решение об утверждении бюджета сельского поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Статья 57. Местные налоги и сборы

Утратила силу - решением Совета депутатов от 24.12.2014 № 47

Статья 58. Муниципальный заказ

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

(Часть 1 в редакции решения Совета депутатов от 05.05.2014 № 27)

2. Муниципальный заказ оплачивается за счет средств бюджета сельского поселения.

3. Муниципальный заказ на текущий год формируется в процессе формирования бюджета сельского поселения и является его неотъемлемой частью. Порядок формирования, обеспечения, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа определяется в соответствии с действующим законодательством

Статья 59. Средства самообложения граждан

1. Для решения конкретных вопросов местного значения сельского поселения могут привлекаться разовые платежи граждан – средства самообложения граждан. Размер таких платежей устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей сельского поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей сельского поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме, проводимом в соответствии с федеральными законами, законами края и настоящим уставом.

Статья 60. Муниципальные заимствования

Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени поселения принадлежит администрации.

Глава 8. ГАРАНТИИ ПРАВ ГРАЖДАН НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 61. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления в сельском поселении

1. На территории сельского поселения действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами края.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по защите прав граждан на осуществление местного самоуправления.

Статья 62. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 63. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством

В соответствии с федеральным законом № 131-ФЗ ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава края, законов края, настоящего устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 64. Принятие устава сельского поселения, внесение в него изменений и (или) дополнений

1. С инициативой о внесении проекта устава сельского поселения, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав сельского по-

селения может выступить группа депутатов Совета депутатов численностью не менее 1/3 от установленной численности депутатов Совета депутатов, глава сельского поселения, Амурский городской прокурор, а также население сельского поселения в порядке, предусмотренном статьей 11 настоящего устава.

(Часть 1 в редакции решения Совета депутатов от 05.05.2014 № 25)

2. Проект устава сельского поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава сельского поселения, внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав сельского поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Хабаровского края в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

(Часть 2 в редакции решения Совета депутатов от 12.05.2017 № 126)

3. По проекту устава сельского поселения, проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав сельского поселения в порядке, предусмотренном настоящим уставом, проводятся публичные слушания.

4. Решение Совета депутатов сельского поселения о принятии устава, решение о внесении изменений и (или) дополнений в него принимается большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

5. Устав сельского поселения, решение о внесении в него изменений и (или) дополнений подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленным федеральным законом.

(Часть 5 в редакции решения Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

6. Глава сельского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированный устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

(Часть 6 в редакции решения Совета депутатов от 27.02.2012 № 120)

7. Приведение Устава сельского поселения в соответствие с федеральным законом, законом Хабаровского края осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Хабаровского края указанный срок не установлен, срок приведения Устава сельского поселения в соответствие с федеральным законом, законом Хабаровского края определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Хабаровского края, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных

слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Совета депутатов, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

(Часть 7 введена решением Совета депутатов от 12.05.2017 № 126)

Статья 65. Вступление в силу устава сельского поселения, решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав сельского поселения

Устав сельского поселения, решение о внесении в него изменений и (или) дополнений вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Глава Литовского
сельского поселения

С.А. Косенок