

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
Амурского муниципального
района Хабаровского края

от 18.05.2016 № 292

(в редакции решений Собрания
депутатов от 19.04.2017 № 400;
от 15.11.2017 № 456; от
14.06.2018 № 519)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Амурского муниципального района Хабаровского края

Настоящее Положение в соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 3 Закона Хабаровского края от 26 ноября 2014 г. № 15 «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае» (далее – Закон Хабаровского края «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае»), Уставом Амурского муниципального района устанавливает порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Амурского муниципального района.

(Преамбула в редакции решения Собрания депутатов от 19.04.2017 № 400)

1. Общие положения

1.1. Конкурс по отбору кандидатур на должность главы Амурского муниципального района (далее – конкурс) организуется и проводится конкурсной комиссией.

Общее число членов конкурсной комиссии составляет 8 человек. Половина членов конкурсной комиссии назначается Собранием депутатов Амурского муниципального района (далее – Собрание депутатов), другая половина – Губернатором Хабаровского края.

1.2. Конкурс объявляется решением Собрания депутатов (далее – решение об объявлении конкурса), принимаемым (за исключением решения об объявлении повторного конкурса) с соблюдением сроков, установленных в части 4 статьи 3 Закона Хабаровского края «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае».

В решении об объявлении конкурса определяются дата, время и место его проведения.

(Пункт 1.2 в редакции решения Собрания депутатов от 19.04.2017 № 400)

1.3. Решение об объявлении конкурса не позднее дня следующего за днем его принятия подлежит размещению (опубликованию) на

официальном сайте органов местного самоуправления Амурского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт муниципального района), а также в газете «Амурская заря» в течение 10 календарных дней со дня принятия.

Одновременно с решением об объявлении конкурса публикуется информационное сообщение об условиях конкурса, в котором указываются:

требования к кандидату на должность главы Амурского муниципального района (далее – кандидат), указанные в разделе 3 настоящего Положения;

перечень документов, представляемых для участия в конкурсе, и требования к их оформлению;

срок (дата и время начала и окончания) приема документов, представляемых для участия в конкурсе, определяемый в соответствии с пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Положения, и адрес места приема указанных документов;

контактный телефон для получения справочной информации о проведении конкурса, а также сведения об источнике официального опубликования решения Собрания депутатов Амурского муниципального района, которым установлен порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Амурского муниципального района (наименование, номер выпуска и дата выхода печатного средства массовой информации, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

(Пункт 1.3 в редакции решения Собрания депутатов от 19.04.2017 № 400)

1.4. Решение об объявлении конкурса (за исключением решения об объявлении повторного конкурса) с приложением списка одной второй членов конкурсной комиссии, назначенных Собранием депутатов, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об объявлении конкурса направляются Губернатору Хабаровского края для назначения одной второй членов конкурсной комиссии.

В соответствии с частью 5 статьи 3 Закона Хабаровского края «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае» конкурсная комиссия формируется в течение 30 дней со дня принятия решения об объявлении конкурса.

(Пункт 1.4 в редакции решения Собрания депутатов от 19.04.2017 № 400)

2. Порядок работы конкурсной комиссии

2.1. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется на коллегиальной основе. Основной формой работы конкурсной комиссии являются заседания, в том числе, и путем использования систем видеоконференц-связи.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины от установленного общего числа членов конкурсной комиссии.

2.2. На первое заседание конкурсная комиссия собирается после ее формирования в полном составе, но не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока, установленного для формирования конкурсной комиссии частью 5 статьи 3 Закона Хабаровского края «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае».

На первом заседании конкурсной комиссии большинством голосов членов конкурсной комиссии, принимающих участие в заседании, избираются председатель, заместитель председателя и секретарь конкурсной комиссии.

(Пункт 2.2 в редакции решения Собрания депутатов от 19.04.2017 № 400)

2.3. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии, распределяет обязанности между её членами;
- утверждает повестку и даты проведения заседаний конкурсной комиссии;
- созывает и проводит заседания, определяет порядок работы конкурсной комиссии;
- подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- представляет на заседании Собрания депутатов решение конкурсной комиссии о представлении кандидатов Собранию депутатов для избрания на должность главы Амурского муниципального района.

2.4. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия.

2.5. Секретарь конкурсной комиссии:

- осуществляет прием документов, представляемых кандидатами для участия в конкурсе, проверяет полноту и правильность их оформления, отказывает в приеме указанных документов по основаниям, предусмотренным пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Положения;
- информирует членов конкурсной комиссии о дате, месте, времени и повестке заседаний конкурсной комиссии;
- ведет, оформляет и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- оформляет выписки из протоколов заседаний конкурсной комиссии;
- информирует кандидатов в случаях и способами, установленными настоящим Положением, о решениях, принятых конкурсной комиссией;
- решает иные вопросы, связанные с организационным обеспечением деятельности конкурсной комиссии.

2.6. Члены конкурсной комиссии имеют право:

- получать информацию о деятельности конкурсной комиссии, в том числе знакомиться с документами и материалами, непосредственно связанными с проведением конкурса;
- выступать на заседании конкурсной комиссии, вносить предложения по вопросам повестки дня заседания конкурсной комиссии;
- в случае несогласия с решением конкурсной комиссии высказать особое мнение в письменном виде.

2.7. Решения конкурсной комиссии принимаются в отсутствие кандидатов открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие – голос заместителя председателя конкурсной комиссии.

2.8. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом.

Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии. К протоколу прилагаются документы и материалы, поступившие в комиссию и имеющие отношение к рассматриваемым на заседании вопросам.

2.9. До сведения кандидатов решения конкурсной комиссии в случаях, предусмотренных настоящим Положением, доводятся способом, указанным в заявлении, представленном в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Положения.

2.10. Конкурсная комиссия осуществляет свои полномочия со дня ее формирования в полном составе и до дня вступления в силу решения Собрания депутатов об избрании кандидата на должность главы Амурского муниципального района.

2.11. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией Амурского муниципального района.

3. Требования к кандидатам на должность главы Амурского муниципального района

3.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 года.

3.2. Не допускается к участию в конкурсе кандидат:

1) признанный судом недееспособным или содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

2) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, если это не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на дату проведения конкурса, неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которого снята или погашена, если на дату проведения конкурса, не истек десятилетний срок со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которого снята или погашена, если на дату

проведения конкурса, не истек пятнадцатилетний срок со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на дату проведения конкурса, неснятую и непогашенную судимость, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

(Подпункт 6 в редакции решения Собрании депутатов от 15.11.2017 № 456)

7) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если конкурс состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

8) при наличии решения суда, вступившего в законную силу, о лишении его права занимать муниципальные должности в течение определенного срока, если этот срок не истекает до даты проведения конкурса;

9) в отношении которого вступившим в силу решением суда установлен факт нарушения ограничений, предусмотренных пунктом 1 статьи 56 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», либо факт совершения действий, предусмотренных подпунктом «ж» пункта 7 статьи 76 указанного федерального закона, если данные нарушения действия совершены до дня проведения конкурса в течение установленного срока полномочий главы Амурского муниципального района.

(Подпункт 9 введен решением Собрании депутатов от 19.04.2017 № 400)

3.1. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» гражданин, претендующий на замещение должности главы муниципального образования края, избираемого представительным органом муниципального образования края из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией, не позднее дня подачи заявления об участии в конкурсе представляет сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей Губернатору края в порядке, установленном Законом Хабаровского края от 26 июля 2017 г. № 272 «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера и порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений.

(Раздел 3 введен решением Собрания депутатов от 15.11.2017 № 456)

4. Представление документов для участия в конкурсе

4.1. Кандидат лично представляет в конкурсную комиссию:

1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) копию и оригинал паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации;

2.1) если кандидат менял фамилию, имя или отчество – копии соответствующих документов;

(Подпункт 2.1 введен решением Собрания депутатов от 15.11.2017 № 456)

3) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, установленной Приказом МВД России от 07.11.2011 № 1121 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования»;

4) копии документов, подтверждающие указанные в заявлении, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, сведения о профессиональном образовании, квалификации, основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), а также о том, что кандидат является депутатом, выборным должностным лицом;

5) концепцию развития муниципального района (представляется по желанию кандидата);

6) иные документы или их копии, характеризующие профессиональную деятельность кандидата (представляются по желанию кандидата).

4.2. Прием документов, указанных в подпунктах 1 – 6 пункта 4.1 настоящего раздела (далее – документы), осуществляется секретарем конкурсной комиссии, который в присутствии кандидата (иного лица в соответствии пунктом 4.4 настоящего раздела) сверяет наличие документов с их перечнем, указанным в заявлении, а также копии документов с их подлинниками, возвращает заявителю подлинники документов и выдает копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов.

4.3. Документы регистрируются в специальном журнале и хранятся у секретаря конкурсной комиссии до дня передачи в Собрание депутатов в соответствии с пунктом 5.5 настоящего Положения.

(Пункт 4.3 в редакции решения Собрания депутатов от 15.11.2017 № 456)

4.4. Документы могут быть представлены в конкурсную комиссию по просьбе кандидата иными лицами в случае если кандидат болен, содержится

в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых (при этом подлинность подписи кандидата на заявлении в письменной форме должна быть удостоверена нотариально либо администрацией стационарного лечебно-профилактического учреждения, в котором содержатся под стражей подозреваемые и обвиняемые), иных случаях, установленных федеральным законодательством.

4.5. В случае если кандидат является инвалидом и в связи с этим не имеет возможности самостоятельно написать заявление, указанное в пункте 4.1 настоящего раздела, или заверить документы, он вправе воспользоваться для этого помощью другого лица, полномочия которого должны быть нотариально удостоверены.

4.6. Срок приема документов составляет (за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта) 10 календарных дней начиная со второго рабочего дня, следующего за днем окончания срока, установленного частью 5 статьи 3 Закона Хабаровского края «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае» для формирования конкурсной комиссии.

При переносе даты проведения конкурса в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Положения и объявлении повторного конкурса в соответствии с пунктами 5.6 и 5.10 настоящего Положения срок приема документов определяется таким образом, чтобы с даты опубликования решения соответственно о переносе даты проведения конкурса и об объявлении повторного конкурса до даты окончания срока приема документов этот срок составлял не менее 30 календарных дней.

(Пункт 4.6 в редакции решения Собрания депутатов от 19.04.2017 № 400)

Представление документов с нарушением установленного срока их приема либо непредставление документов, предусмотренных подпунктами 1 – 3 пункта 4.1 настоящего раздела, является основанием для отказа кандидату в приеме документов.

(Абзац 3 введен решением Собрания депутатов от 15.11.2017 № 456)

4.7. Кандидат вправе представить в конкурсную комиссию письменное заявление об отказе от участия в конкурсе. Со дня поступления указанного заявления в комиссию кандидат считается снявшим свою кандидатуру.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится при наличии не менее двух кандидатов, допущенных к участию в конкурсе.

5.2. Решение о допущении и (или) о недопущении кандидатов к участию в конкурсе принимается конкурсной комиссией по результатам рассмотрения представленных кандидатами документов в течение 7 календарных дней со дня окончания срока их приема и доводится до сведения кандидатов не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения конкурса.

Решение о недопущении к участию в конкурсе принимается в случае несоответствия кандидата требованиям, установленным в разделе 3 настоящего Положения, и должно содержать указание на конкретное требование, которому не соответствует кандидат, не допущенный к участию в конкурсе.

(Абзац 2 введен решением Собрания депутатов от 19.04.2017 № 400)

Кандидатам, не допущенным к участию в конкурсе, на основании их обращения в конкурсную комиссию выдается выписка из протокола заседания конкурсной комиссии, на котором принято соответствующее решение, в течение 5 календарных дней со дня поступления в конкурсную комиссию такого обращения.

5.3. В случае если менее двух кандидатов допущено к участию в конкурсе либо менее двух кандидатов представили в конкурсную комиссию документы в срок, установленный в соответствии с пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Положения, конкурсная комиссия принимает решение об обращении к Собранию депутатов с ходатайством о переносе даты проведения конкурса.

Решение об обращении к Собранию депутатов с ходатайством о переносе даты проведения конкурса принимается конкурсной комиссией в следующие сроки:

не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего раздела;

не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема документов, установленного в соответствии с пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Положения, в случае если менее двух кандидатов представили в конкурсную комиссию документы в указанный срок.

Указанное решение в день его принятия направляется в Собрание депутатов, а также доводится до сведения кандидата, допущенного к участию в конкурсе, либо единственного кандидата (при наличии такового), представившего документы в установленный срок.

Решение о переносе даты проведения конкурса принимается Собранием депутатов в течение 7 рабочих дней со дня поступления соответствующего ходатайства конкурсной комиссии и подлежит опубликованию в порядке, предусмотренном пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения для опубликования решения об объявлении конкурса.

Указанное решение о переносе даты проведения конкурса не позднее дня, следующего за днем его принятия, направляется Губернатору края.

При принятии Собранием депутатов решения о переносе даты проведения конкурса:

документы единственного кандидата, представившего документы в установленный срок, сохраняются в конкурсной комиссии и рассматриваются совместно с документами, представленными кандидатами в срок, установленный решением Собрания депутатов о переносе даты проведения конкурса;

единственный кандидат, допущенный к участию в конкурсе, сохраняет статус кандидата, допущенного к участию в конкурсе, и рассматривается совместно с кандидатами, допущенными к участию в конкурсе, который объявлен решением Собрания депутатов о переносе даты проведения конкурса.

(Пункт 5.3 в редакции решения Собрания депутатов от 19.04.2017 № 400)

5.4. Конкурс проводится в форме собеседования с кандидатами и заключается в оценке их профессионального уровня, способности замещать должность главы Амурского муниципального района с учетом установленных законодательством Российской Федерации и Хабаровского края, муниципальными правовыми актами полномочий главы муниципального образования.

Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных документов, а также по следующим критериям:

знания в сферах государственного и муниципального управления, опыт руководящей работы, системность и периодичность повышения профессионального уровня;

умение анализировать, мыслить системно, оперативно принимать оптимальные управленческие решения;

знание кандидатами Конституции Российской Федерации, Устава Хабаровского края, Устава Амурского муниципального района, а также федеральных и краевых законов, нормативных правовых актов Хабаровского края, муниципальных нормативных правовых актов применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей.

5.5. По окончании собеседования по каждому кандидату проводится открытое поименное голосование. Член комиссии вправе голосовать за нескольких кандидатов.

Кандидат представляется конкурсной комиссией в Собрание депутатов, если за него проголосует большинство членов конкурсной комиссии, принимающих участие в заседании.

Представление кандидатов в Собрание депутатов оформляется решением конкурсной комиссии, принимаемым на заседании, на котором проводилось собеседование. Указанное решение не позднее рабочего дня, следующего за днем его принятия, направляется в Собрание депутатов, а также доводится до сведения кандидатов, принимавших участие в собеседовании.

Кандидатам, не представленным по итогам собеседования в Собрание депутатов, на основании их обращения в конкурсную комиссию выдается выписка из протокола заседания конкурсной комиссии, на котором принято соответствующее решение, в течение 5 календарных дней со дня поступления в конкурсную комиссию такого обращения.

Документы, образованные в ходе деятельности комиссии, в том числе и документы, представленные кандидатами на должность главы Амурского муниципального района, передаются комиссией по окончании ее

полномочий в течение 3 календарных дней со дня окончания полномочий конкурсной комиссии в Собрание депутатов.

(Абзац 5 в редакции решения Собрания депутатов от 15.11.2017 № 456)

5.6. В случае если по итогам собеседования большинство членов конкурсной комиссии, принимающих участие в заседании, проголосовало только за одного кандидата или большинство голосов не получил ни один из кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, конкурсная комиссия на заседании, на котором проводилось собеседование, принимает решение об обращении к Собранию депутатов с ходатайством об объявлении повторного конкурса.

Указанное решение в день его принятия направляется в Собрание депутатов, а также доводится до сведения единственного кандидата, набравшего большинство голосов от общего числа членов конкурсной комиссии (при наличии такового).

Решение об объявлении повторного конкурса принимается Собранием депутатов в течение 7 рабочих дней со дня поступления соответствующего ходатайства конкурсной комиссии и подлежит опубликованию в порядке, предусмотренном пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения для опубликования решения об объявлении конкурса.

При принятии Собранием депутатов решения об объявлении повторного конкурса единственный кандидат, получивший большинство голосов от общего числа членов конкурсной комиссии, сохраняет статус кандидата, допущенного к участию в конкурсе, и рассматривается совместно с кандидатами, допущенными к участию в конкурсе, который объявлен решением Собрания депутатов об объявлении повторного конкурса.

(Пункт 5.6 в редакции решения Собрания депутатов от 19.04.2017 № 400)

5.7. Вопрос об избрании главы Амурского муниципального района рассматривается в течение тридцати рабочих дней со дня поступления решения конкурсной комиссии о представлении кандидатов для избрания, а в случае если на день поступления указанного решения конкурсной комиссии срок полномочий главы Амурского муниципального района, избранного до дня принятия решения об объявлении конкурса, не истек – в течение тридцати рабочих дней со дня истечения такого срока полномочий.

(Пункт 5.7 в редакции решений Собрания депутатов от 19.04.2017 № 400; от 15.11.2017 № 456; от 14.06.2018 № 519)

5.8. Избранным на должность главы Амурского муниципального района считается кандидат, за которого проголосовало большинство от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

5.9. Если в результате проведенного голосования ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов либо кандидаты набрали равное число голосов, на этом же заседании Собрания депутатов по двум кандидатам, набравшим наибольшее число голосов, либо по кандидатам, набравшим равное число голосов, проводится повторное голосование.

Избранным на должность главы Амурского муниципального района по итогам повторного голосования считается кандидат, за которого проголосовало большинство от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

5.10. Если по итогам повторного голосования кандидат на должность главы Амурского муниципального района не избран, Собрание депутатов на этом же заседании принимает решение об объявлении повторного конкурса.

Указанное решение об объявлении повторного конкурса не позднее дня, следующего за днем его принятия, направляется Губернатору края и подлежит опубликованию в порядке, предусмотренном п.1.3 раздела 1 настоящего Положения для опубликования решения об объявлении конкурса.

(Пункт 5.10 в редакции решения Собрания депутатов от 19.04.2017 № 400)

5.11. Решение Собрания депутатов об избрании кандидата на должность главы Амурского муниципального района (далее – решение об избрании) не позднее дня следующего за днем его принятия подлежит размещению (опубликованию) на официальном сайте муниципального района, а также в газете «Амурская заря» в течение 10 календарных дней со дня принятия.

В течение 10 календарных дней со дня размещения (опубликования) решения об избрании на официальном сайте муниципального района избранный кандидат, исполняющий полномочия, несовместимые со статусом выборного должностного лица, обязан представить в Собрание депутатов копию приказа (иного документа) об освобождении его от указанных обязанностей либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

Решение об избрании вручается кандидату в течение десяти дней со дня размещения (опубликования) на официальном сайте муниципального района, но не ранее представления кандидатом, исполняющим полномочия, несовместимые со статусом выборного должностного лица, в Собрание депутатов документов, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

Глава Амурского муниципального
района Хабаровского края

И.В. Масько

Председатель Собрания депутатов

В.А. Соколов

Приложение № 1
к Положению о порядке проведения
конкурса по отбору кандидатур на
должность главы Амурского
муниципального района
(в редакции решения Собрания
депутатов от 19.04.2017 № 400; от
14.06.2018 № 519)

В конкурсную комиссию по
проведению конкурса на должность
главы Амурского муниципального
района Хабаровского края от

(фамилия, имя, отчество кандидата)

адрес места жительства,
контактный телефон

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на должность главы Амурского муниципального района Хабаровского края, назначенном в соответствии с решением Собрания депутатов Амурского муниципального района от ____ № _____.

С порядком проведения и условиями конкурса ознакомлен (а).

О себе сообщаю следующее:

Гражданство (при наличии также указывается гражданство другого государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства) _____

Профессиональное образование (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов (серия и номер) документа об образовании и (или) о квалификации

Основное место работы или службы _____

Занимаемая должность (род занятий) _____

Сведения о наличии или отсутствии судимостей _____

Сведения о наличии или отсутствии решения суда, вступившего в законную силу, о лишении меня права занимать муниципальные должности в течение определенного срока _____

Сведения о применении административного наказания за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях муниципального района (с указанием даты вступления в законную силу постановления о назначении административного наказания и даты окончания исполнения указанного постановления) _____

Сведения о наличии (отсутствии) обстоятельств, предусмотренных подпунктом 9 пункта 3.2 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Амурского муниципального района)

Я не являюсь (являюсь) депутатом, выборным должностным лицом.

Подтверждаю, что являюсь дееспособным, сведения, содержащиеся **в настоящем заявлении и представленных мною документах, достоверны.**

В случае избрания меня на должность главы Амурского муниципального района Хабаровского края, обязуюсь в десятидневный срок сложить полномочия и прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы Амурского муниципального района;

Я согласен на обработку моих персональных данных конкурсной комиссией. Прошу конкурсную комиссию информировать меня о принятых решениях следующим способом: _____.

(эл. адреса, телефоны)

К заявлению прилагаю:

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

(дата)

(подпись)