

АДМИНИСТРАЦИЯ АМУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22 февраля 2013 г. N 130**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ИНВЕСТИЦИОННЫХ
ПРОЕКТОВ, РЕАЛИЗУЕМЫХ И ПЛАНИРУЕМЫХ К РЕАЛИЗАЦИИ
НА ТЕРРИТОРИИ АМУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

В соответствии с пунктом 3.4.3 Положения об инвестиционной деятельности на территории Амурского муниципального района, утвержденного решением Собрания депутатов Амурского муниципального района от 23.05.2012 N 385, в целях стимулирования инвестиционной активности и привлечения инвестиций в экономику Амурского муниципального района администрация Амурского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) ведения Реестра инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории Амурского муниципального района (далее - Реестр).

2. Определить отдел экономического развития администрации Амурского муниципального района органом, уполномоченным на ведение Реестра (далее - уполномоченный орган).

3. Руководителям структурных подразделений администрации района в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления предоставить в отдел экономического развития информацию по инвестиционным проектам в соответствии с утвержденным настоящим постановлением [Порядком](#) ведения Реестра.

4. Отделу местного самоуправления и муниципальной службы (Тимофеев А.П.) опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическому развитию Боровлева П.М.

Глава района
И.В.Масько

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
администрации Амурского
муниципального района
от 22 февраля 2013 г. N 130

**ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ, РЕАЛИЗУЕМЫХ
И ПЛАНИРУЕМЫХ К РЕАЛИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ
АМУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует взаимодействие администрации Амурского муниципального района с субъектами инвестиционной деятельности по формированию и ведению Реестра инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на

территории Амурского муниципального района (далее также - Реестр), и инвестиционных предложений.

Целью создания и ведения Реестра является формирование единой базы данных инвестиционных проектов и инвестиционных предложений, реализуемых и планируемых к реализации на территории Амурского муниципального района, предназначенной для разработки плановых и формирования отчетных показателей по поступлению инвестиций в реализацию инвестиционных проектов на территории района, мониторинга реализации инвестиционных проектов, подготовки предложений для потенциальных инвесторов, оказание муниципальной поддержки инвестиционной деятельности.

1.2. Реестр содержит сведения об инвестиционных проектах, инвестиционных предложениях, которые реализуются или планируются к реализации на территории Амурского муниципального района.

1.3. Реестр формируется в табличной **форме** согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и включает в себя:

1.3.1. Инвестиционные проекты, предусматривающие финансирование за счет внебюджетных источников.

1.3.2. Муниципальные адресные инвестиционные проекты, предусматривающие финансирование из бюджета Амурского муниципального района.

1.3.3. Адресные инвестиционные проекты, предусматривающие финансирование из бюджетов поселений, Хабаровского края, Российской Федерации.

1.3.4. Инвестиционные проекты и инвестиционные предложения, для реализации которых необходимо содействие в привлечении частных инвестиций, в том числе иностранных.

1.4. Реестр находится в свободном доступе в сети "Интернет" на Интернет-портале органов местного самоуправления Амурского муниципального района в защищенном от несанкционированной корректировки виде, а также на бумажном носителе.

1.5. Данные Реестра используются органами местного самоуправления и структурными подразделениями администрации Амурского муниципального района при разработке и принятии муниципальных целевых и ведомственных программ, программ социально-экономического развития муниципальных образований Амурского муниципального района и в других целях.

II. Порядок формирования Реестра

2.1. Инвестиционные проекты, реализуемые и планируемые к реализации на территории Амурского муниципального района, и инвестиционные предложения, соответствующие критериям **пункта 1.3** настоящего Порядка, подлежат обязательному включению в Реестр.

2.2. Для включения инвестиционного проекта или инвестиционного предложения в Реестр структурные подразделения администрации района, администрации поселений района и инвесторы, реализующие инвестиционные проекты за счет внебюджетных средств, направляют в уполномоченный орган заявление по **форме** согласно приложению N 2 к настоящему Порядку с приложением паспорта инвестиционного проекта (предложения), заполненного по **форме** согласно приложению N 3 к настоящему Порядку в электронном виде в формате Microsoft Excel с последующим предоставлением на бумажном носителе, подписанное руководителем структурного подразделения администрации района или инвестором.

2.3. Включение в Реестр инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории района Правительством Хабаровского края, Российской Федерацией, уполномоченный орган осуществляет на основании данных уполномоченных органов исполнительной власти Хабаровского края и Российской Федерации.

2.4. Для исключения инвестиционных проектов или инвестиционных предложений из Реестра структурные подразделения администрации района, администрации поселений района, инвесторы направляют уполномоченному органу заявление на исключение с приложением обоснования в свободной форме.

2.5. Уполномоченный орган в срок, не превышающий пяти рабочих дней после поступления заявлений на включение инвестиционных проектов и инвестиционных предложений в Реестр и на исключение из него, вносит данные в Реестр.

III. Порядок ведения Реестра

3.1. Структурные подразделения администрации района ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют уполномоченному органу сведения о ходе реализации инвестиционных проектов по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом.

3.2. Уполномоченный орган:

3.2.1. Не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует общий массив данных Реестра.

3.2.2. Осуществляет информационное взаимодействие с ответственными лицами структурных подразделений администрации района, администраций поселений района, инвесторами, органами исполнительной власти Хабаровского края.

Начальник отдела
экономического развития
Н.Г.Чиркова

Приложение N 1
к Порядку
ведения реестра инвестиционных
проектов, реализуемых и планируемых
к реализации на территории
Амурского муниципального района

Прошу включить инвестиционный проект _____

(полное наименование проекта)

В Реестр инвестиционных проектов Амурского муниципального образования
Сведения о заявителе: _____
(наименование организации, Ф.И.О. предпринимателя,
наименование структурного подразделения администрации
района, администрации поселения)

Тел. _____ факс _____

Подпись заявителя _____ (_____)
" ____ " _____ 201__ г.

Начальник отдела
экономического развития
Н.Г.Чиркова

Приложение N 3
к Порядку
ведения реестра инвестиционных
проектов, реализуемых и планируемых
к реализации на территории
Амурского муниципального района

Форма

Паспорт инвестиционного проекта (предложения)

1.	Наименование проекта	
2.	Сведения об инвесторе:	
	- наименование организации	
	- руководитель организации (должность, фамилия, имя, отчество)	
	- адрес	
	- телефон/факс	
	- E-mail	
	- место регистрации	
	- ОКВЭД	
	- ИНН	
3.	Общий объем инвестиций (млн. руб.) в том числе:	
	- собственные средства	
	- заемные средства	
	- требуемый объем инвестиций	
4.	Общий объем инвестиций (с указанием уровня бюджета)	
	Краткое описание проекта:	
	- место реализации проекта, адрес	
	- отрасль	
	- ОКВЭД	
	- цель проекта	
	- планируемая мощность производства	
	- сроки реализации проекта	
	- этапы реализации	
	- срок окупаемости	
- обеспеченность проекта сырьем, материалами, рабочей силой, инженерно-транспортной инфраструктурой, земельными участками		
- рынок сбыта (краткое описание, территория, потенциальные потребители)		
5.	Степень готовности проекта (бизнес-идея, бизнес-план, ТЭО, ПСД, экспертиза)	
6.	Социальная и бюджетная эффективность:	
	- количество созданных (запланированных) / сохраненных рабочих мест (человек)	
	- прогнозируемые ежегодные платежи в бюджет района	
	- прогнозируемые ежегодные платежи в бюджет поселения	
	- другое	
7.	Включение объекта в федеральные и краевые	

	государственные и целевые программы, муниципальные программы (наименование Программы)	
8.	Вопросы, в решении которых требуется содействие органов местного самоуправления	
9.	Дата составления паспорта	

Ответственное лицо заявителя _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Начальник отдела
экономического развития
Н.Г.Чиркова
